



Confira o passo a passo de como acessar o ***Informe de Rendimentos*** por meio do site da São Paulo Previdência

INFORME DE RENDIMENTOS

Para consultar e imprimir o Informe de Rendimentos no site da São Paulo Previdência (www.spprev.sp.gov.br), selecione a opção "Informe de Rendimentos", disponível no campo "Serviços Online aos Beneficiários", localizado no canto direito superior da página.

São Paulo Previdência

14:18 18/03/2020

Serviços Online aos Beneficiários

- Demonstrativo de Pagamento
- **Informe de Rendimentos**
- Mudança de Endereço
- Emissão de Declarações

SPPREV

- Estrutura
- Quem Somos
- Deliberação
- Regimento Interno

Serviço de Informações ao Cidadão SIC SP

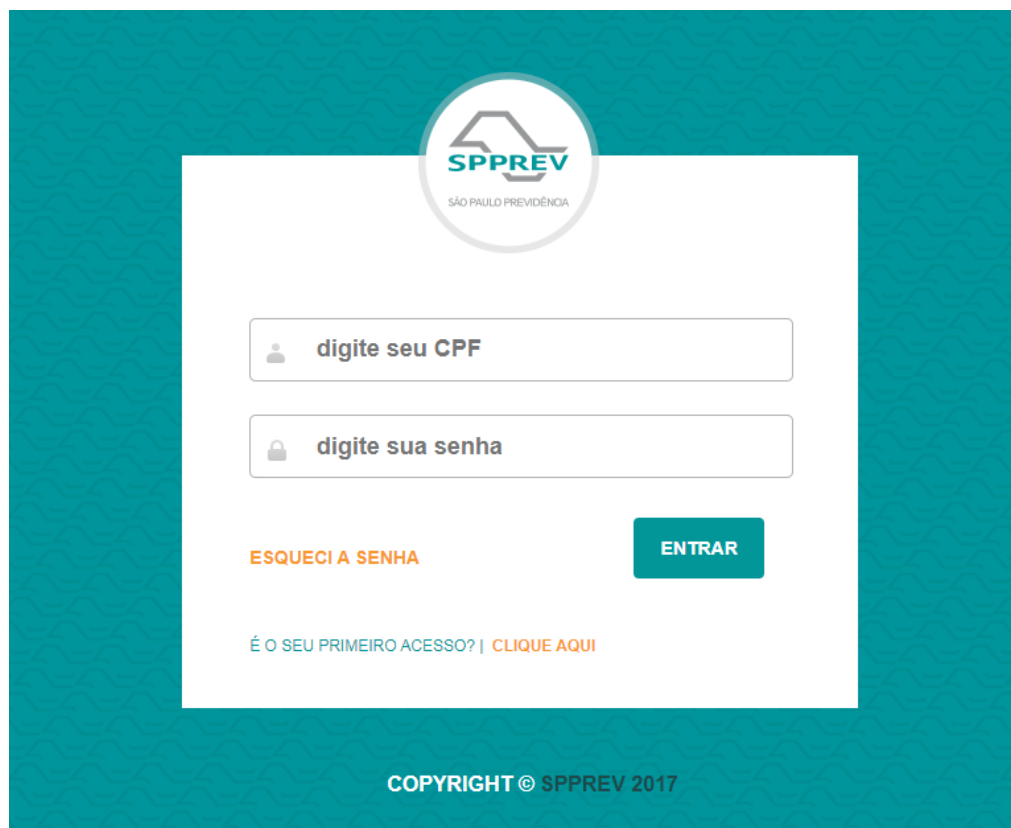
Serviços Online aos Beneficiários

- Demonstrativo de Pagamento
- **Informe de Rendimentos**
- Mudança de Endereço
- Emissão de Declarações

INFORME DE RENDIMENTOS

No campo "digite seu CPF", insira os número sem utilizar ponto ou hífen. Já no campo "digite sua senha", caso seja o primeiro acesso, insira sua data de nascimento completa, informando dia, mês e ano (ex.: 01051970).

Em seguida, selecione "ENTRAR".



The image shows a login interface for SPPREV (São Paulo Previdência). It features a teal background with a white central box containing the login form. At the top of the white box is the SPPREV logo, which includes a stylized house icon and the text "SPPREV" and "SÃO PAULO PREVIDÊNCIA". Below the logo are two input fields: the first is labeled "digite seu CPF" with a person icon, and the second is labeled "digite sua senha" with a lock icon. To the left of the "digite sua senha" field is a link that says "ESQUECI A SENHA". To the right of the "digite sua senha" field is a teal button labeled "ENTRAR". Below these fields is a link that says "É O SEU PRIMEIRO ACESSO? | CLIQUE AQUI". At the bottom of the teal background, centered, is the text "COPYRIGHT © SPPREV 2017".

INFORME DE RENDIMENTOS

Na página seguinte, no campo "SENHA ATUAL", insira sua data de nascimento, que é a senha padrão. Em "NOVA SENHA", insira uma senha com, no mínimo, seis dígitos. Após, digite a mesma senha no campo "REPITA NOVA SENHA".

Para concluir o procedimento, responda as três questões de segurança ("QUAL SEU ANIMAL PREFERIDO?", "QUAL ERA O SEU APELIDO NA INFÂNCIA?" e "QUAL A COR DO SEU CABELO?").



Olá,

 PRIMEIRO ACESSO - ALTERAR SENHA

[Os campos marcados com * são obrigatórios.](#)

NOME:

CPF:

* SENHA ATUAL:

* NOVA SENHA:

* REPITA NOVA SENHA:

Para sua segurança, responda as perguntas abaixo, elas servirão de alternativas para esquecimento da nova senha cadastrada: (as respostas devem ser objetivas com no máximo 30 caracteres alfanuméricos).

1. QUAL SEU ANIMAL PREFERIDO?
*

2. QUAL ERA O SEU APELIDO NA INFÂNCIA?
*

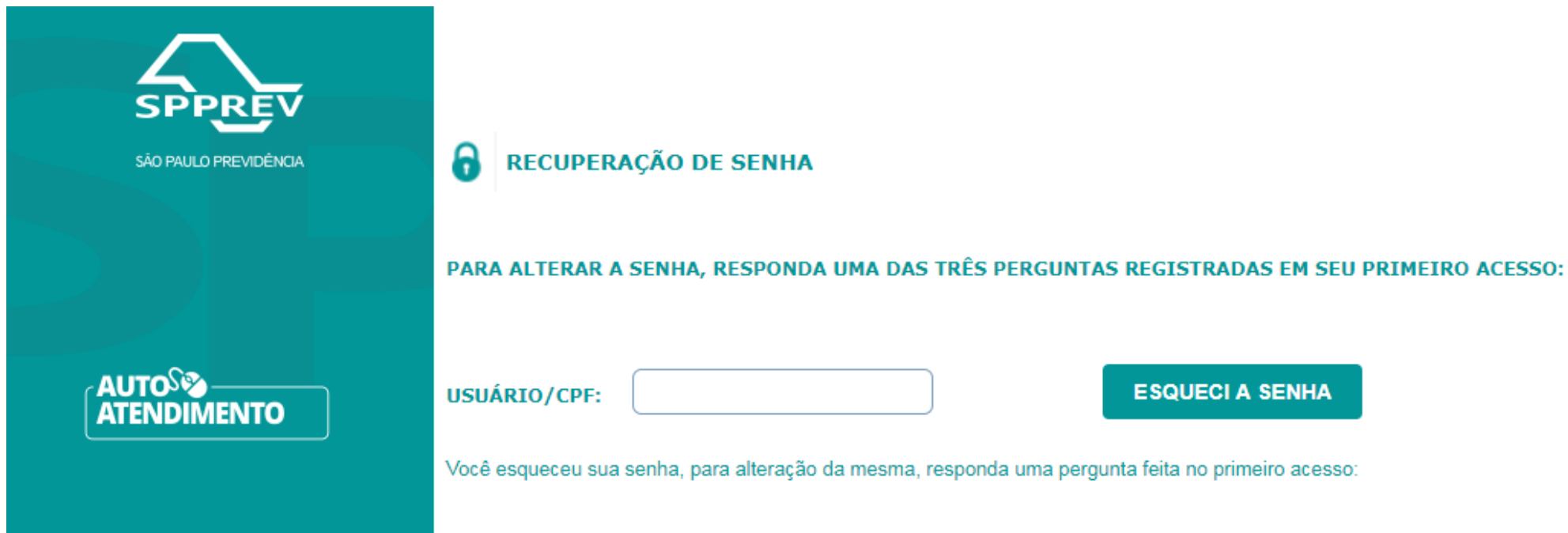
3. QUAL A COR DO SEU CABELO?
*

IMPORTANTE!

Não esqueça de anotar tanto sua nova senha quanto as respostas às três questões de segurança. Porém, caso você esqueça da senha, é possível alterá-la respondendo corretamente uma das referidas questões, conforme instruções disponíveis na próxima página.

INFORME DE RENDIMENTOS

Para os beneficiários que já realizaram o primeiro acesso, em caso de esquecimento da senha, selecione o campo "ESQUECI A SENHA", disponível na página inicial, e preencha as informações solicitadas, conforme imagem abaixo.



The image shows a teal-colored interface for SPPREV (São Paulo Previdência). On the left, there is a logo with the text "SPPREV" and "SÃO PAULO PREVIDÊNCIA" below it. Below the logo is a button labeled "AUTO ATENDIMENTO" with a telephone icon. On the right, there is a section titled "RECUPERAÇÃO DE SENHA" with a padlock icon. Below this title, it says "PARA ALTERAR A SENHA, RESPONDA UMA DAS TRÊS PERGUNTAS REGISTRADAS EM SEU PRIMEIRO ACESSO:". There is a label "USUÁRIO/CPF:" followed by a text input field. To the right of the input field is a teal button labeled "ESQUECI A SENHA". Below the input field, there is a note: "Você esqueceu sua senha, para alteração da mesma, responda uma pergunta feita no primeiro acesso:".

Se o procedimento não for concluído com sucesso, o reinício da senha deverá ser solicitado por meio do serviço de Teleatendimento (0800 777 7738 - para ligações gratuitas de telefones fixos, e 11 2810-7050 - para ligações tarifadas de celulares).

SOBRE A SPPREV

No dia 1º de junho de 2007 foi promulgada a Lei Complementar nº 1.010 que criou a São Paulo Previdência - SPPREV como unidade gestora única do Regime Próprio de Previdência dos Servidores Públicos (RPPS) e do Regime Próprio de Previdência Militar (RPPM), que, com a sanção da Lei Federal nº 13.954/2019, foi substituído pelo Sistema de Proteção Social dos Militares do Estado. De acordo com a referida legislação, a autarquia possui autonomia administrativa, financeira, patrimonial e de gestão de recursos humanos.

A SPPREV será responsável por administrar a folha de pagamento das pensões e aposentadorias da administração direta e indireta do Estado de São Paulo, bem como da Assembleia Legislativa, do Tribunal de Contas, das universidades, do poder Judiciário, do Ministério Público e da Defensoria Pública. Entretanto, essa absorção segue um cronograma e ocorre em etapas. Atualmente, é responsável pela gestão das aposentadorias da administração direta e indireta, bem como das pensões de todos os poderes, órgãos e entidades paulistas.

A São Paulo Previdência é vinculada à Secretaria de Projetos, Orçamento e Gestão e sua total implantação visa a adequação dos benefícios previdenciários aos requisitos e critérios fixados pela legislação federal para o regime próprio de previdência social, além da manutenção permanente do cadastro dos beneficiários e a gestão dos fundos e recursos arrecadados. É vedada por lei a atuar nas demais áreas da seguridade social, sendo sua função única e exclusiva o pagamento de aposentadorias e pensões de servidores públicos e militares do Estado de São Paulo.